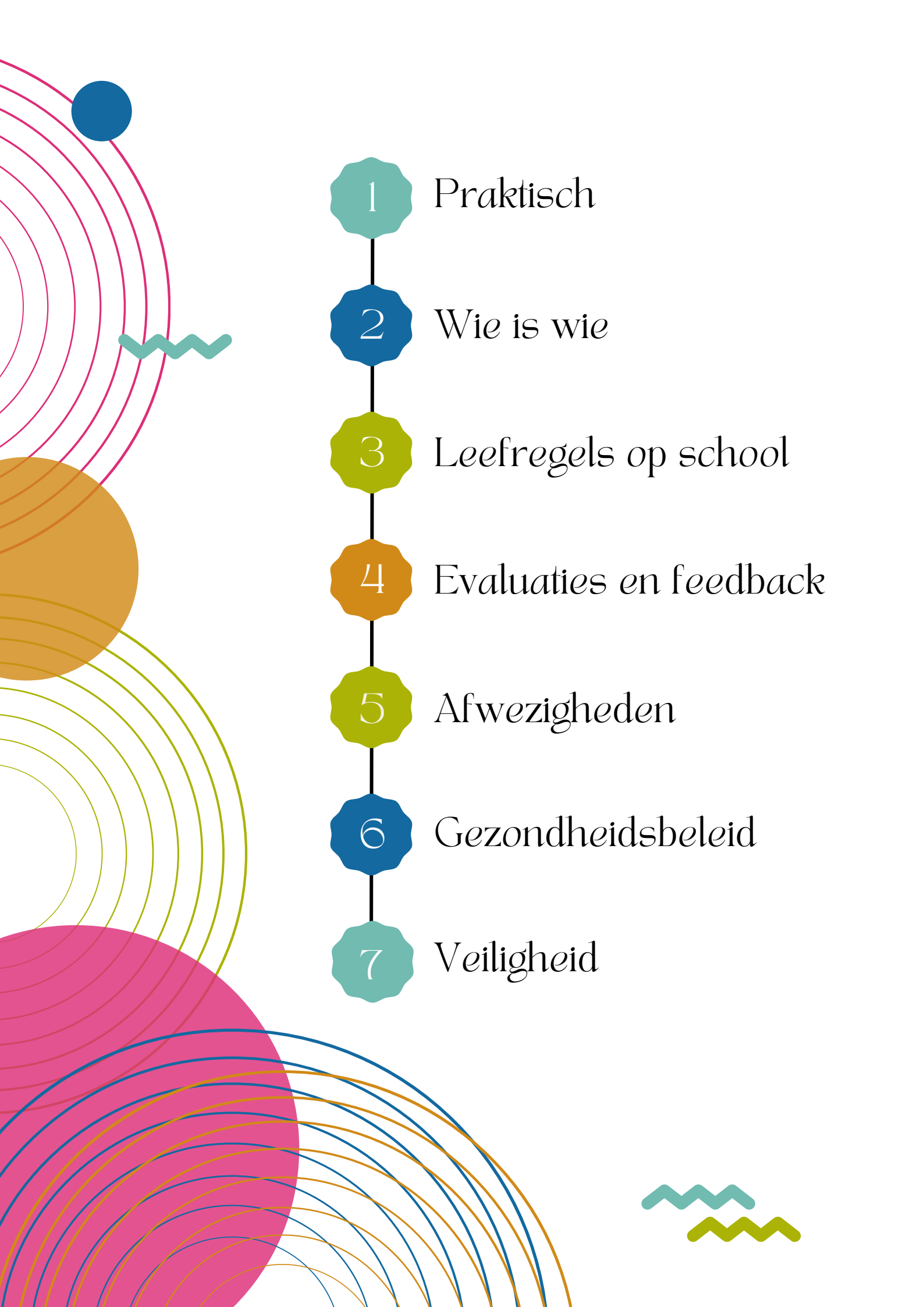




AFSPRAKEN CALMEYN

Info ouders en leerlingen





1

Praktisch

2

Wie is wie

3

Leefregels op school

4

Evaluaties en feedback

5

Afwezigheden

6

Gezondheidsbeleid

7

Veiligheid



Praktisch

Dagindeling

De schooldag begint om 8.30 u en eindigt om 16.35 u.

Op woensdag eindigt de school om 12.10 u.

Je kan terecht in het Open Leercentrum (OLC).

Hier kan je studeren van 16.35 u tot 17.20 u.

Voormiddag	1ste lesuur	8.35u - 9.25u
	2de lesuur	9.25u - 10.15u
	Pauze	10.15u - 10.30u
	3de lesuur	10.30u - 11.20u
	4de lesuur	11.20u - 12.10u
Pauze of les	5de lesuur	12.10u - 13.05u
Namiddag	6de lesuur	13.05u - 13.55u
	7delesuur	13.55u - 14.45u
	Pauze	14.45u - 14.55u
	8ste lesuur	14.55u - 15.45u
	9de lesuur	15.45u - 16.35u
Nablijfstudie/OLC		16.35u - 17.20u

Praktisch

Te laat?

Op tijd komen is belangrijk. Meld je bij het onthaal als je te laat bent. Herhaaldelijk te laat komen leidt tot een sanctie.

Pauzes

Adem in en uit! Op onze school maken we er een punt van om de pauzes buiten door te brengen. Iedereen heeft nood aan frisse lucht en beweging, dat is voedsel voor het brein!

Enkel bij **neerslag** kan de leerling terecht in de overdekte ruimte. Het is het oordeel van de leerkracht met toezicht of de leerlingen de overdekte ruimte kunnen gebruiken tijdens de pauze.

Leermateriaal

Zorg dat je altijd je spullen bij je hebt voor de les. Doe je dit niet, dan krijg je een gepaste sanctie van de leerkracht.

Lichamelijke opvoeding en sport

Ook als je niet mee kan doen, moet je in de sportzaal aanwezig zijn. Je krijgt dan een andere taak.

Uitstappen/studiereizen

Uitstappen en studiereizen zijn verplichte schooldagen. Je moet altijd mee. Je kan zelf ook uitstappen voorstellen.

We verwachten dat je te allen tijde de naam van de school op een positieve manier uitstraalt. Dit betekent dat het schoolreglement ook dan steeds van kracht is.



Praktisch

Bereikbaarheid

De school is makkelijk te bereiken met de fiets, auto of openbaar vervoer. Stal je fiets of brommer veilig op school op de juiste plaats.

Straat

Ga na school direct naar huis en blijf niet rondhangen op straat. Laat geen afval of sigarettenpeuken achter in de schoolomgeving. Denk aan de burens.

Chromebooks

Iedereen werkt met hetzelfde chromebook. Je krijgt ook een e-mailaccount van de school.

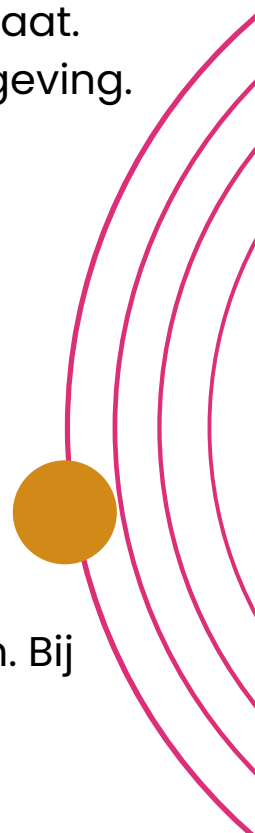
Smartschool

Check elke dag je Smartschool voor berichten en meldingen. Bij problemen met je account, neem contact op met de ICT-verantwoordelijke.

Wat met smartphones?

In de les geef je je telefoon aan de leerkracht. Alleen met toestemming mag je hem gebruiken. Bij ongeoorloofd gebruik wordt je telefoon in beslag genomen.

In de klas of op het schooldomein mag je geen foto's maken en niet filmen, tenzij de betrokken personen (bv. de leerkracht, de medeleerling enz.) hun uitdrukkelijke toestemming hiervoor hebben gegeven.



Praktisch

Papieren, attesten, getuigschriften

Dit kan je afhalen op het onthaal van de school.

Internen

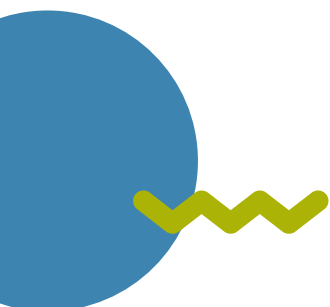
Internen reizen met de bus van en naar het internaat. Ze moeten bij aankomst direct naar binnen. Op maandag en vrijdag moeten ze met hun valies naar de opvoeder van het onthaal gaan. De valies wordt bewaard in een afgesloten lokaal.

Maaltijden

Je kan 's middags boterhammen eten op school. Woon je in De Panne? Dan mag je thuis eten als je ouders toestemming geven. Leerlingen van de derde graad mogen buiten school eten.

Kopiëren

Je kan kopieën laten maken tijdens de pauzes. Dit kost €0,06 per zwart-wit kopie en €0,10 per kleurkopie.



Praktisch

OLC

In het OLC kun je rustig werken onder begeleiding van een leerkracht van 16:35 tot 17:20 uur. Je moet dan je telefoon inleveren.

Indien je ingeschreven bent, is het de bedoeling dat je telkens en tot 17.20 u. aanwezig bent.

Kledij

Draag kleding die past bij jouw stijl, maar die anderen niet beledigt of in gevaar brengt.

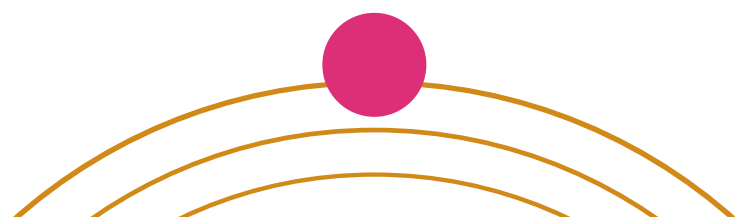
Als de schoolleiding vindt dat bepaalde kleding of symbolen niet geschikt zijn, kunnen ze beslissen dat die niet gedragen mogen worden. Alle personeelsleden van de school hebben het recht om je te wijzen op je kledij die niet aan bovenstaande afspraken voldoet.

In sommige lessen is speciale kleding nodig voor hygiëne en veiligheid.

Hoofddeksels zijn niet toegestaan in de gebouwen.

Verloren voorwerpen

Gevonden voorwerpen breng je naar het onthaal. Zet je naam op je spullen om verlies te voorkomen.



Wie is wie

Directeur

Wil je een afspraak maken met de directie? Leerlingen kunnen dit doen via smartschoolbericht. Dringend? Kom dan persoonlijk langs bij de directeur. Ouders kunnen een afspraak maken via het onthaal of smartschool.

Klastitularis

De klastitularis speelt een grote rol in de begeleiding van zijn/haar klas: houdt de rapporten bij, leidt de klassenraad bij afwezigheid van de directeur, coördineert de inhaallessen enz.

Hij/zij kent zijn/haar klas dus beter dan wie ook. Heb je problemen met meer dan één vak, dan wend je je best tot de klastitularis. Ook voor je ouders is hij/zij, o.a. op ouderavonden, de ideale contactpersoon op school. Hij/zij is voor je ouders het makkelijkst bereikbaar via een smartschoolbericht.

Leerlingenbegeleiding

Kamp je met een leerhindernis? Kun je wel wat extra hulp gebruiken bij het plannen van toetsen, taken en examens? Twijfels over je studiekeuze? Heb je het even moeilijk? De mensen van de leerlingenbegeleiding helpen je graag.



Leefregels op school

Omgang met anderen

Behandel anderen met respect en pest niet.

Houd rekening met anderen en hun anders zijn. Zorg dat dit blijkt uit je houding en je taal. Pesten is natuurlijk uit den boze. Wanneer je opkomt voor jezelf, en dit is heus wel goed, doe dit dan zonder daarbij iemand te kwetsen (fysiek én mondeling). Ook buiten de schoolmuren en op buitenschoolse activiteiten, ben je hoffelijk en beleefd!

Cyberpesten en het verspreiden van beeldmateriaal zonder toestemming van de betrokkenen zijn ernstige en strafbare feiten. De school zal hiervan melding maken bij de politie.

Link & Level-up

Om gewenst gedrag te krijgen en passend te reageren op ongewenst gedrag, gebruiken we in atheneum Calmeyn het 5-ladenmodel. We noemen het ons Link & Level-up model.

In dit model wordt bepaald welk gedrag de school als ernstig beschouwt en welke gepaste maatregel er tegenover staat. Door dit model reageren we op dezelfde manier op ongewenst gedrag en worden sancties niet willekeurig uitgesproken.



Leefregels op school

Link & Level-up

We vinden het in atheneum Calmeyn belangrijk dat iedereen zich houdt aan afspraken en regels. In Calmeyn gelden volgende basisregels:

- Je bent in orde met materiaal
- Je geeft je gsm af in de klas/praktijk/studie
- Je bent op tijd in de les/rij
- Je volgt de instructies van alle personeelsleden
- Je hebt respect voor andere personen en materiaal
- Je houdt je aan de klas/vak afspraken

Bij overtredingen volgt een gepaste maatregel. Dit kan ook een herstelmaatregel zijn.



Leefregels op school

Vakgebonden afspraken

Voor iedere afdeling is er een vakreglement die je bij de start van het schooljaar moet ondertekenen. Het niet naleven van deze afspraken, kan leiden tot sancties.

Breng je anderen doelbewust in gevaar? Dan kan er een tuchtprocedure opgestart worden.

Sancties

Bij ongepast gedrag krijg je een gepaste straf.

Dit kan variëren van strafstudie tot het inleveren van je telefoon. Je dient iedere sanctie op te volgen.

Orde en netheid op de campus en in de schoolgebouwen

Houd de school netjes en zorg voor het materiaal. Eten en drinken in de gebouwen is verboden zonder toestemming. In alle lokalen en op het schooldomein staan vuilnisbakken. Afval, van welke aard ook, werp je daar dus in. We sorteren ons afval.

Wees zorgzaam voor materiaal, meubilair en kledij en beschadig niets.

Opzettelijke beschadigingen moeten ernstig onderzocht en bestraft worden. De toegebrachte schade wordt in rekening gebracht van de verantwoordelijke leerling.



Evaluaties en feedback

Zowel ouders als leerlingen kunnen op elk moment hun resultaten raadplegen via het digitaal rapport "Skore" op Smartschool.

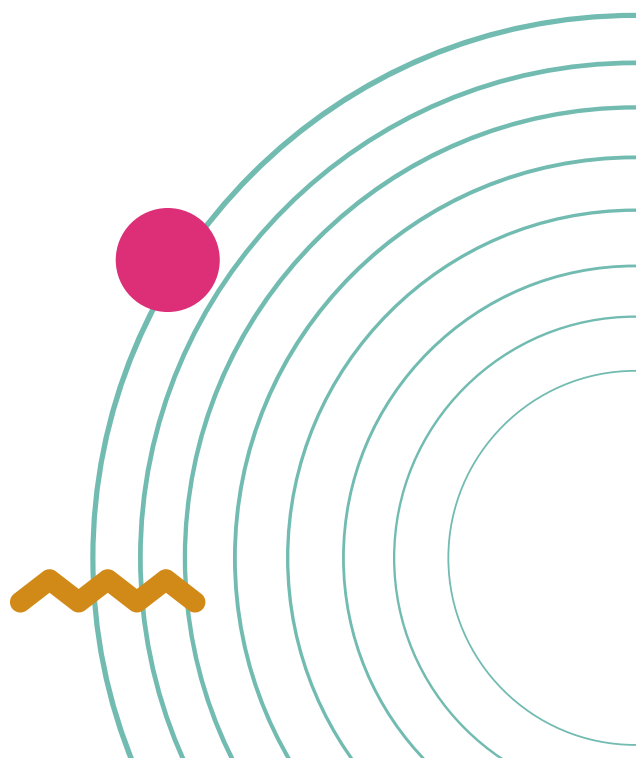
In de loop van het schooljaar organiseert de school oudercontacten. Het is belangrijk dat je ouders of vertegenwoordigers aanwezig zijn op het oudercontact.

1ste graad

- dagelijks werk: 3x rapport per schooljaar
- algemene vakken: examen in december en juni
- praktijkvakken: permanente evaluatie

2de graad dubbele finaliteit en arbeidsmarktgerichte finaliteit

- dagelijks werk: 3x rapport per schooljaar
- algemene vakken: examen in december en juni
- praktijkvakken: permanente evaluatie

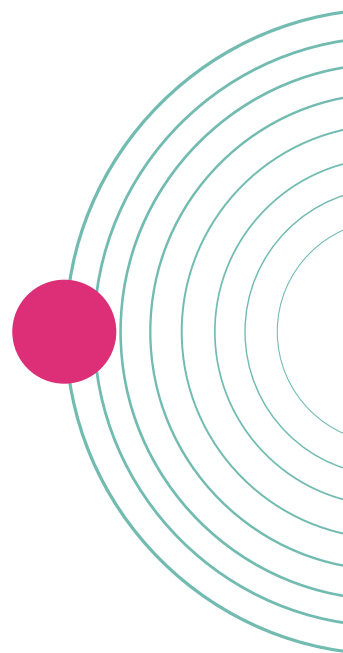


3de graad dubbele finaliteit

- dagelijks werk: 3x rapport per schooljaar
- algemene vakken: examen in december en juni
- praktijkvakken: permanente evaluatie en examen
- eindproef voor 6de jaar

3de graad arbeidsmarktgerichte finaliteit en 7de jaar

- dagelijks werk: 3x rapport per schooljaar
- algemene vakken: examen in december en juni
- praktijkvakken: permanente evaluatie
- eindproef voor 6de en 7de jaar



Evaluaties en feedback

Rapport

De rapporten worden als volgt ingepland:

- oktober (statusrapport – zie hieronder)
- december: dagelijks werk (DW1) en examens (EX1)
- vóór de paasvakantie: dagelijks werk (DW2)
- eind mei: dagelijks werk (DW2)
- eind juni: dagelijks werk (DW3) en examens (EX2)

Spieken op het examen

Word je tijdens een toets of examen betraapt op spieken, dan worden alle reeds ingevulde vragen gequoteerd met 0. De leerling heeft nadien nog het recht om de rest van het examen of de toets te maken, maar zal enkel punten verdienen op de vragen die beantwoord worden na het spieken.

Afwezigheden

Afwezige leerkracht?

In de overdekte speelplaats en aan het studielokaal hangt de lijst met de afwezige leraren. Voor vervanging ga je naar het aangeduide lokaal of naar het studielokaal (lokaal 108 in het hoofdgebouw).

Maak de voorziene studietaken tijdens zo'n vervanging, want die worden geëvalueerd en tellen mee voor dagwerk.



Afwezigheden

Wat als je zelf afwezig bent?

Als je ziek bent of om een andere reden niet naar school kunt, moeten je ouders dat zo snel mogelijk aan de school laten weten.

Je ouders verwittigen 's ochtends vóór 8.30 uur telefonisch het onthaal van de school (058 41 26 71).

Je moet een briefje van de dokter of een ander bewijs meebrengen als je weer terug bent. Doe dit op de eerste dag dat je terug op school bent. Het is jouw verantwoordelijkheid om je afwezigheden tijdig te wettigen.

Welke attesten moet je bezorgen?

- Afwezigheidsattesten worden de eerste dag van terugkeer aan het leerlingensecretariaat bezorgd. Attesten die na dagen na terugkeer nog niet bezorgd werden, worden niet aanvaard en resulteren in een ongewettigde afwezigheid.
- Afwezigheden wegens ziekte, tot max. 3 opeenvolgende dagen, kunnen max. 4 keren per jaar gewettigd worden zonder doktersattest met een ziektebriefje uit de planner.
- Afwezigheden langer dan 3 opeenvolgende dagen moeten steeds gewettigd worden met een attest van een arts.



Afwezigheden

Afwezig tijdens examens

Je bent afwezig tijdens het examen? Je brengt een doktersattest op het onthaal van de school, uiterlijk 24 uur na melding van je afwezigheid.

Afwezigheden tijdens examens moeten steeds met een attest van een arts gewettigd worden (geen dixit-attest).

Afwezig tijdens GWP of extramuros?

Je bent afwezig op een activiteit extramuros of GWP? Meld je afwezigheid vóór geplande tijdstip van vertrek aan de school. Reeds gemaakte kosten worden in rekening gebracht via de schoolfactuur.

Afwezigheden tijdens GWP en extra-murosactiviteiten moeten steeds met een attest van een arts gewettigd worden (geen dixit-attest) .



Afwezigheden

Ongewettigde afwezigheden

Afwezigheden die niet (tijdig) gewettigd worden of die ongewettigd zijn (bv. spijbelen), worden gezien als ongewettigde afwezigheden. Leerlingen die ongewettigd afwezig zijn op een dag met (een) evaluatie(s) krijgen een nul op de betrokken evaluatie(s).

Bij onwettige afwezigheden of veelvuldig te laat komen, kunnen maatregelen genomen worden: ordemaatregel (strafstudie), uitsluiting, schorsing privileges, in beslagname gsm of smartphone.

Terugkomst na afwezigheid

Taken worden de eerste dag na de afwezigheid afgegeven. Spreek af met de klastitularis en/of leerkrachten op welke manier je de lessen en leerstof kan inhalen. Lukt het niet om hierover de nodige afspraken te maken? Ga gerust langs bij de leerlingenbegeleiding.

Problemen na een afwezigheid? Bespreek dit met de klastitularis.



Gezondheidsbeleid

Op school hebben we aandacht voor het fysiek, het psychisch en het sociaal welbevinden van de leerlingen en het schoolteam.

Welzijn

Als school zijn we bekommerd om je welzijn. Voel je je niet goed in je vel? Heb je het op bepaalde vlakken moeilijk? Je kan steeds terecht bij de klastitularis of leerlingenbegeleiding.

Soms krijg je vanuit de leerlingenbegeleiding vragenlijsten over je welzijn. Deze vragenlijsten zijn steeds anoniem. De resultaten worden gebruikt om te kijken waar we als school op kunnen werken.

Bewegen

Op onze school is er een sportafdeling. We vinden bewegen heel belangrijk!

Leg tijdens de pauze je gsm weg en beweeg. Je kan voetballen of andere sporten beoefenen op onze speelplaats.



Gezondheidsbeleid

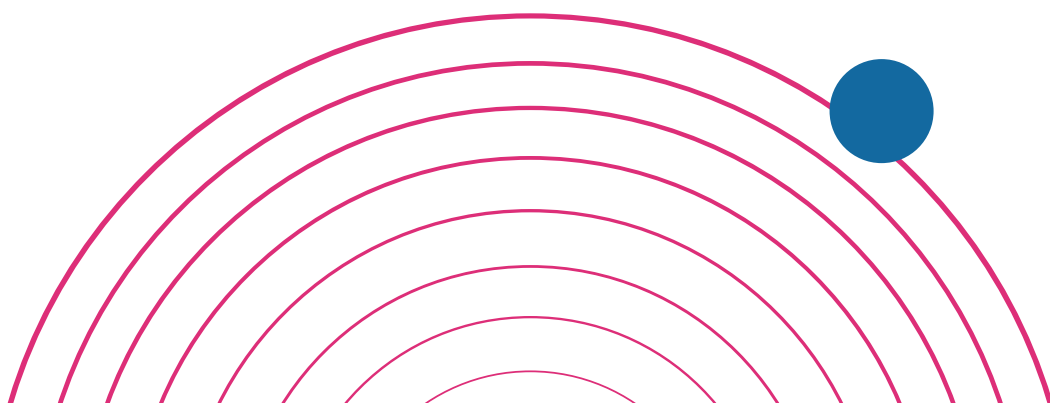
Antidrugbeleid

We willen dat onze school een veilige plek is. Drugs, inclusief alcohol en lachgas, zijn niet toegestaan. Als we vermoeden dat je drugs gebruikt, praten we met jou en je ouders en kunnen we je verdere hulp aanbieden. Als je onder invloed van drugs naar school komt, nemen we direct contact op met je ouders en kan dit leiden tot schorsing of andere maatregelen.

Onder 'drugs' verstaan we alle roesgevende en verslavende middelen. Ook alcohol en lachgas vallen hieronder.

Energiedranken verboden

Het gebruik van energiedranken (bv. Red Bull, Monster...) is verboden in de gebouwen en op het schooldomein. Dit verbod geldt ook tijdens alle extra-murosactiviteiten (schoolreizen, uitstappen).



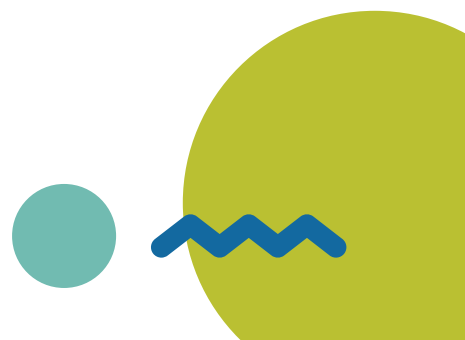
Gebruik van water tijdens de lessen

Je mag water drinken tijdens de lessen zolang er geen misbruik van gemaakt wordt. De vakleraar kan eisen dat je eerst toelating vraagt vooraleer je (enkel water) drinkt in zijn/haar les.

Voldoende water drinken maakt deel uit van een gezonde levensstijl.

Medicatie

De school mag geen medicijnen geven. Als je medicijnen moet nemen, moeten je ouders dit regelen met de school en een formulier invullen.



Veiligheid

Eerste hulp bij ongevallen, EHBO

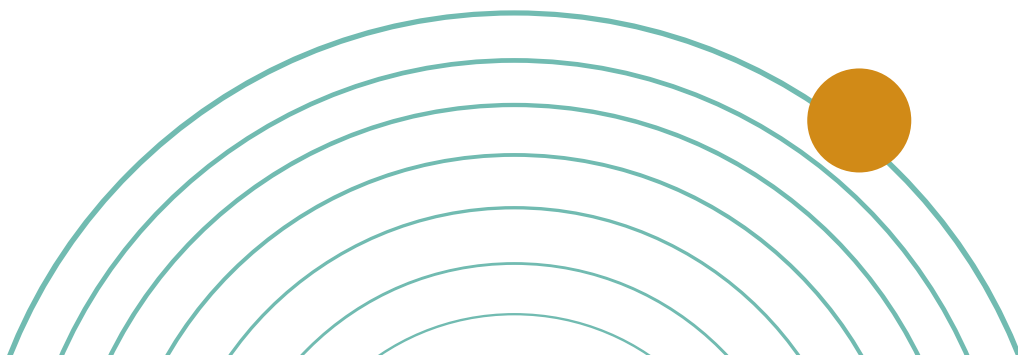
Bij kleine ongelukjes kun je terecht bij de receptie voor eerste hulp. Ook in de werkplaatsen zijn er EHBO-producten beschikbaar.

Brand

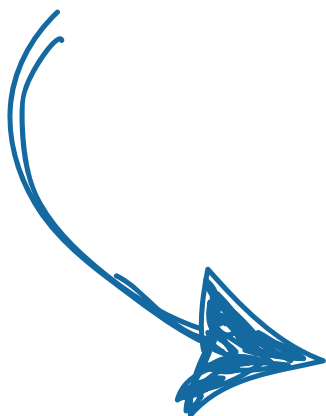
Bij brand gebruik je de brandmelder (door het glas in te slaan en op de knop te drukken) of bel je via de binnentelefoon (nummers 200, 201, 203, 205). Bij het brandsignaal verlaat je rustig het gebouw onder begeleiding van je leraar en ga je naar de verzamelplaats. Wie een brandmelder onterecht gebruikt, moet de schade vergoeden.

Werkplaats

Je respecteert het werkplaatsreglement (o.a. speciale voorschriften voor kledij, kast en hangslot, materiaal, werkkoffer enz.; zie bijlagen bij dit schoolreglement). Volg de speciale voorschriften die je in verband hiermee van de technisch adviseur-coördinator/de technisch adviseur en van je leraren krijgt.



GO! atheneum Calmeyn
Sint-Elisabethlaan 4, 8660 De Panne
058 41 26 71
info@calmeyn.be
www.calmeyn.be



Volg ons op sociale media:

